

**Республика Крым**

**Белогорский район**

**Администрация Зуйского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 февраля 2018 г № 28

*Об утверждении порядка составления, утверждения,*

*установления показателей плана финансово-хозяйственной*

*деятельности Муниципального унитарного предприятия*

*«Жилищно-коммунальное хозяйство Зуйского сельского*

*поселения» и контроля за их выполнением*

В целях систематизации контроля и повышения эффективности деятельности муниципальных предприятий, в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь Уставом Зуйского сельского поселения, постановляю:

1.Утвердить порядок составления, утверждения, установления показателей плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства Зуйского сельского поселения» и контроля за их выполнением (прилагается).

2.Возложить ответственность за качественную и своевременную разработку плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства Зуйского сельского поселения» на руководителей муниципальных предприятий.

3.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в установленном порядке.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Зуйского сельского поселения Сорокина С.А.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Зуйского сельского совета  Глава администрации Зуйского сельского поселения | Лахин А.А. |

Приложение

к постановлению

администрации Зуйского

сельского поселения

от 28.02.2018 г № 28

**Порядок  
составления, утверждения, установления показателей плана финансово-хозяйственной деятельности Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства Зуйского сельского поселения» и контроля за их выполнением**

**I. Общие положения**

1.1.Порядок составления, утверждения, установления показателей плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятий «Жилищно-коммунального хозяйства Зуйского сельского поселения» и контроля за их выполнением (далее - Порядок) разработан с целью обеспечения единого подхода к составлению, утверждению, установлению показателей плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - Плана) муниципального унитарного предприятий «Жилищно-коммунального хозяйства Зуйского сельского поселения» и контроля за их выполнением, повышения эффективности их работы, выявления и использования резервов, сокращения бюджетных ассигнований, усиления контроля за деятельностью муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства Зуйского сельского поселения» (далее - предприятие).

1.2.Порядок определяет:

- основные принципы составления Плана;

- порядок утверждения Плана предприятия;

- контроль за выполнением показателей Плана.

1.3.Действие Порядка распространяется на все предприятия, учредителем которых является Зуйское сельское поселение.

**II. Основные принципы составления Планов предприятий**

2.1.Документом, определяющим финансовое состояние и эффективность деятельности предприятия на очередной финансовый год, является План, составленный по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2.Исходными данными для составления и утверждения Плана на очередной финансовый год являются данные бухгалтерской отчётности и фактически достигнутые показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятия за предыдущий год.

2.3.План составляется на каждый год с поквартальной разбивкой и отображает ожидаемые финансовые результаты в запланированном году, источники формирования средств и направления их использования с целью обеспечения деятельности и развития предприятия, а также выполнения его обязательств.

2.4.План должен ориентировать предприятие на увеличение объемов выполняемых работ и оказываемых услуг, рост валовой выручки, сокращение издержек и снижение энергоемкости производства, оптимизацию расходов, изыскание дополнительных источников доходов, повышение производительности труда, безубыточность деятельности.

2.5.План разрабатывается предприятием самостоятельно в Порядке, установленном настоящим постановлением.

2.6.К проекту Плана прилагается пояснительная записка, которая включает результаты анализа финансово-хозяйственной деятельности за предыдущий год, а также показатели хозяйственной деятельности и развития предприятия в текущем году и на плановый год с обоснованием причин в случае снижения плановых показателей.

**III. Порядок согласования, утверждения, установления показателей Планов муниципальных предприятий**

3.1.Руководитель муниципального унитарного предприятия ежегодно, до 01 июля года, предшествующего плановому, представляет в Администрацию Зуйского сельского поселения проект плана муниципального унитарного предприятия на следующий год.

3.2.Администрация Зуйского сельского поселения в месячный срок проводит анализ представленного проекта плана муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства Зуйского сельского поселения» и в случае наличия замечаний и предложений направляет их в адрес руководителя муниципального унитарного предприятия.

3.3.Администрация Зуйского сельского поселения ежегодно утверждает план муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства Зуйского сельского поселения» на следующий год до 01 сентября года, предшествующего плановому.

3.4.Изменения в утвержденный План могут вноситься один раз в год, в котором утверждался План, и не более двух раз в течение планового года.

Изменения в План не могут вноситься в периоды, по которым прошел срок отчетности.

Проект изменений в План с пояснительной запиской о причинах изменений готовится предприятием и представляется органу управления после окончания отчетного периода (квартала) не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

**IV. Контроль за выполнением показателей Планов, отчётность предприятий о выполнении Планов**

4.1.Анализ и учёт плановых показателей направлен на своевременную разработку и принятие мер по улучшению финансового состояния предприятия, повышение экономической эффективности его деятельности.

4.2.Отчет о выполнении Плана предприятие представляет согласно приложению 2 к настоящему Порядку органу управления ежеквартально в сроки:

за отчетный год и IV квартал отчетного года – до 25 февраля года, следующего за отчетным годом;

за отчетные кварталы текущего года – до 25 апреля, 25 июля и 25 октября ежегодно.

Отчет о выполнении Плана предприятием за IV квартал представляется вместе с отчетом о выполнении Плана предприятием за год.

К отчету прилагается пояснительная записка о результатах деятельности за квартал и причинах значительных отклонений фактических показателей от плановых по отдельным факторам.

Представляемые отчеты подписываются руководителем предприятия, главным бухгалтером и заверяются печатью.

4.3.Орган управления:

4.3.1.Проводит анализ выполнения предприятием сферы ведения Плана, выявляет причины его невыполнения, принимает меры по обеспечению выполнения плановых показателей.

4.3.2.Представляет в Администрацию сельского поселения в бумажном и электроном виде:

4.3.2.1 показатели выполнения Планов предприятиями сферы ведения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4.3.2.2 аналитическую справку, которая содержит:

объяснение причин невыполнения (значительных отклонений) фактических показателей Плана от запланированных в разрезе предприятий;

сведения о принятых мерах по обеспечению дальнейшего выполнения запланированных показателей;

данные об общем количестве предприятий сферы ведения, количестве предприятий, которым были утверждены Планы и которые отчитываются о выполнении Планов, а также о количестве прибыльных и убыточных предприятий сферы ведения;

4.3.2.3 иную информацию на отдельные запросы.

**V. Ответственность**

5.1.Руководитель предприятия несет персональную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставленной документации.

**Приложение 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | Утверждено: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | Администрация Зуйского сельского поселения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | (наименование органа) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | Глава администрации Зуйского сельского поселения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | А.А.Лахин | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | « |  | | « | |  | | | | | | | | | | | | 20 | |  | | г. | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **План (программа) финансово-хозяйственной деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | МУП «ЖКХЗСП» | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | (наименование субъекта хозяйствования) | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| на | | | | | | 2018 | | | | | год | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Раздел 1. Сведения о субъекте хозяйствования** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Полное наименование субъекта хозяйствования | | | | | | Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство Зуйского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата и номер государственной регистрации | | | | | | 27.12.2014г.  1149102174870 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Регистрирующий орган | | | | | | ИФНС по г. Симферополь | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Код по ОКПО (ЕГРПОУ) | | | | | | 00810704 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Код по ОКВЭД | | | | | | 81.29.9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Организационно-правовая форма | | | | | | Муниципальное унитарное предприятие | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Юридический адрес | | | | | | 297630 РК Белогорский р-он п. Зуя ул. Ленина 9б | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Телефон/факс, e-mail | | | | | | zkkp9b@gmail.com | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Должность и Ф.И.О. руководителя | | | | | | Директор Романова Елена Григорьевна | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Срок действия трудового договора | | | | | | 31.12.2014-30.12.2019гг. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Раздел 2. Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | МУП «ЖКХЗСП» | | | | | | | | | | | | | на | | | | 2018 | | | год | | | | | | | | |
| (наименование субъекта хозяйствования) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| тыс. руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование показателен | | | Факт прошлого года | | | | Текущий год (ожидаемые итоги) | | | | | Планируемый год | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I | | | | II | | | III | | | IV | | | Итого | | | | |
| 1 | | | 2 | | | | 3 | | | | | 4 | | | | 5 | | | 6 | | | 7 | | | 8 | | | | |
| 1. Доходы, всего: | | | 6658 | | | | 7270 | | | | | 1858 | | | | 1767 | | | 1877 | | | 1768 | | | 7270 | | | | |
| 1.1. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) | | | 5562 | | | | 6000 | | | | | 1550 | | | | 1450 | | | 1550 | | | 1450 | | | 6000 | | | | |
| 1.2. Доходы, полученные от сдачи недвижимого имущества в аренду | | | 242 | | | | 250 | | | | | 63 | | | | 62 | | | 62 | | | 63 | | | 250 | | | | |
| 1.3. Бюджетные средства (расшифровать) | | | 661 | | | | 820 | | | | | 205 | | | | 205 | | | 205 | | | 205 | | | 820 | | | | |
| 1.4. Прочие доходы | | | 193 | | | | 200 | | | | | 40 | | | | 50 | | | 60 | | | 50 | | | 200 | | | | |
| 2. Расходы, всего в т.ч. | | | 6617 | | | | 7060 | | | | | 1711 | | | | 1788 | | | 1805 | | | 1756 | | | 7060 | | | | |
| 2.1. Себестоимость продаж, в т.ч. | | | 4548 | | | | 4730 | | | | | 1145 | | | | 1190 | | | 1205 | | | 1190 | | | 4730 | | | | |
| 2.1.1. Фонд оплаты труда | | | 2392 | | | | 2500 | | | | | 600 | | | | 630 | | | 640 | | | 630 | | | 2500 | | | | |
| 2.1.2. Начисления | | | 719 | | | | 760 | | | | | 180 | | | | 190 | | | 200 | | | 190 | | | 760 | | | | |
| 2.1.3. Амортизация | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 2.1,4. Материалы | | | 248 | | | | 260 | | | | | 65 | | | | 55 | | | 75 | | | 65 | | | 260 | | | | |
| 2.1.5. Топливо, электроэнергия | | | 626 | | | | 650 | | | | | 160 | | | | 165 | | | 160 | | | 165 | | | 650 | | | | |
| 2.1.6. Прочие | | | 563 | | | | 560 | | | | | 140 | | | | 150 | | | 130 | | | 140 | | | 560 | | | | |
| 2.2. Коммерческие расходы | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 2.3. Управленческие расходы | | | 2069 | | | | 2330 | | | | | 566 | | | | 598 | | | 600 | | | 566 | | | 2330 | | | | |
| 2.3.1. Фонд оплаты труда | | | 1318 | | | | 1450 | | | | | 350 | | | | 375 | | | 375 | | | 350 | | | 1450 | | | | |
| 2.3.2. Начисления | | | 398 | | | | 430 | | | | | 105 | | | | 110 | | | 110 | | | 105 | | | 430 | | | | |
| 2.3.3. Прочие | | | 308 | | | | 380 | | | | | 95 | | | | 95 | | | 95 | | | 95 | | | 380 | | | | |
| 2.4. Проценты к уплате | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 2.5. Прочие расходы | | | 45 | | | | 70 | | | | | 16 | | | | 18 | | | 20 | | | 16 | | | 70 | | | | |
| 3. Прибыль (убыток) до налогообложения | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 4. Текущий налог на прибыль | | | 282 | | | | 282 | | | | | 60 | | | | 76 | | | 76 | | | 70 | | | 282 | | | | |
| 5. Чистая прибыль (убыток) | | | 41 | | | | 210 | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 6. Отчисления части чистой прибыли в бюджет Республики Крым предприятием, принадлежащим Республике Крым: | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 6.1. Отчисления части чистой прибыли в бюджет Республики Крым предприятием, принадлежащим Республике Крым | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 6.2. Отчисления в фонд на выплату дивидендов хозяйственным обществом, в уставном капитале которого более 50% акций (долей, паев) принадлежат Республике Крым | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 7. Уплата текущих налогов и обязательных платежей в бюджеты всех уровней (всего и по видам бюджетов), в том числе: | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| налог на прибыль организаций | | | 282 | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| - | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| налог на добавленную стоимость | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| - | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| налог на доходы физических лиц | | | 499 | | | | 530 | | | | | 120 | | | | 145 | | | 145 | | | 120 | | | 530 | | | | |
| - | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| земельный налог | | | 0,6 | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| - | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| другие налоги и сборы (расшифровать) транспорт | | | 9,7 | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| - | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 8. Дебиторская задолженность, в т.ч. | | | 474 | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| - покупатели и заказчики | | | 474 | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| 9. Кредиторская задолженность, в т.ч. | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| - поставщики и подрядчики | | | 24 | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| - по налогам и сборам (расшифровать) | | | 242 | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| - перед персоналом организации | | | 164 | | | |  | | | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Раздел 3.Численность работников и оплата труда** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование показателей | | | | | Факт прошлого года | | | Текущий год (ожидаемые итоги) | | | | Планируемый год | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| I | | | | | II | | III | | | IV | | | Итого | | | | |
| 1 | | | | |  | | | 2 | | | | 3 | | | | | 4 | | 5 | | | 6 | | | 7 | | | | |
| 1. Среднесписочная численность работников всего, чел, в том числе: | | | | | 17 | | | 17 | | | | 17 | | | | | 17 | | 17 | | | 17 | | | 17 | | | | |
| - административно-управленческий персонал | | | | | 7 | | | 7 | | | | 7 | | | | | 7 | | 7 | | | 7 | | | 7 | | | | |
| 2. Фонд оплаты труда, всего (руб.), в том числе: | | | | | 4827 | | | 5140 | | | | 1200 | | | | | 1200 | | 1370 | | | 1370 | | | 5140 | | | | |
| - фонд заработной платы | | | | | 3710 | | | 3950 | | | | 900 | | | | | 900 | | 1075 | | | 1075 | | | 3950 | | | | |
| - выплаты социального характера | | | | |  | | |  | | | |  | | | | |  | |  | | |  | | |  | | | | |
| - начисления на фонд оплаты труда | | | | | 1117 | | | 1190 | | | | 290 | | | | | 290 | | 305 | | | 305 | | | 1190 | | | | |
| 3. Среднемесячный полный доход руководителя (руб.), | | | | | 34561 | | | 37000 | | | | 37000 | | | | | 37000 | | 37000 | | | 37000 | | | 37000 | | | | |
| 6. Среднемесячная заработная плата на предприятии (руб.) | | | | | 17799 | | | 19000 | | | | 19000 | | | | | 19000 | | 19000 | | | 19000 | | | 19000 | | | | |
| 7. Средний процент повышения оплаты труда работников предприятия с начала года, % | | | | | 1 | | | 1 | | | |  | | | | |  | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Раздел 4. План развития** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| тыс. руб | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатели | | | | Факт прошлого года | | | | | Текущий год (ожидаемые итоги) | | | | | | План на год | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всего на год | | | | | По кварталам | | | | | | | | | | | |
| I | | | II | III | | | | IV | | | |
| 1 | | | |  | | | | | 2 | | | | | | 4 | | | | | 5 | | | 6 | 7 | | | | 8 | | | |
| 1. Первоначальная стоимость основных средств | | | | 4733 | | | | | 4733 | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| 2. Остаточная стоимость основных средств | | | | 4733 | | | | | 4733 | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| 3. Размер уставного фонда предприятия | | | | 100 | | | | | 100 | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| 4. Капиталовложения по основным направлениям развития предприятия, всего | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| в т.ч. | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| - реконструкция, модернизация | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| - новое строительство | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| - приобретение основных средств | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| - другое (расшифровать) | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| Источники финансирования: | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| - чистая прибыль | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| - бюджетные средства | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| - другие источники, всего в т.ч. (расшифровать) | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
| - | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Примечание: Перечень показателей Плана (программы) может быть дополнен с учетом отраслевой специфики деятельности субъекта хозяйствования, требований отраслевых федеральных органов исполнительной власти | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Руководитель МУП «ЖКХЗСП» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Романова Е.Г.  Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Княщук С.В.  «28» февраля 2018г.  М.П. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |