**Республика Крым**

**Белогорский район**

**Администрация Зуйского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 декабря 2015 года. № 204

*Об утверждении Положения о порядке*

*обеспечения доступа к информации*

*о деятельности администрации*

*Зуйского сельского поселения Белогорского*

*района Республики Крым*

В целях реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования Зуйское сельское поселение Белогорского района Республики Крым постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения доступа к информации

о деятельности администрации Зуйского сельского поселения Белогорского района Республики Крым согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Обнародовать настоящее решение на доске информации в здании Администрации Зуйского сельского поселения.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Председатель Зуйского сельского совета-

глава администрации Зуйского

сельского поселения                                           А.А.Лахин

Приложение

к постановлению Администрации

Зуйского сельского поселения

от 14 декабря 2015 года № 204

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке обеспечения доступа к информации о деятельности администрации**

**Зуйского сельского поселения Белогорского района Республики Крым**

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования Зуйское сельское поселение Белогорского района Республики Крым определяет способы, порядок размещения, предоставления, организацию доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Зуйского сельсовета.

2. Правовое регулирование отношений, связанных с обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Зуйского сельсовета (далее - органы), осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Крым и муниципальными нормативными правовыми актами Зуйского сельсовета (далее — правовые акты).

3. В настоящем Положении  используются понятия в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

4. Доступ к информации о деятельности органов может обеспечиваться следующими способами:

1) обнародование (опубликование) органами информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение органами информации о своей деятельности в сети Интернет;

3) размещение органами информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых указанными органами, и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов в помещениях, занимаемых указанными органами, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов;

6) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности органов.

5. Информация о деятельности органов предоставляется в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

6. Форма предоставления информации о деятельности органов может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в органе.

7. Информация о деятельности органов в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема. Указанная информация предоставляется также по телефонам справочных служб органов либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных органом на ее предоставление.

8. Информация о деятельности органов может быть передана по сетям связи общего пользования.

**Глава II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ ОБЕСПЕЧЕНИИ ДОСТУПА К ЭТОЙ ИНФОРМАЦИИ**

9. Доступ к информации о деятельности органов обеспечивается в пределах своих полномочий органами.

10. Органы в целях организации доступа к информации о своей деятельности определяют соответствующие структурные подразделения или уполномоченных должностных лиц. Права и обязанности указанных подразделений и должностных лиц устанавливаются регламентами органов местного самоуправления и (или) иными правовыми актами, регулирующими деятельность соответствующих органов.

11. Органы для размещения информации о своей деятельности используют сеть Интернет, в которой создают официальные сайты с указанием адресов электронной почты, по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

12. В целях обеспечения права неограниченного круга лиц на доступ к указанной информации, в местах, доступных для пользователей информацией (в помещениях органов местного самоуправления, муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах), создаются пункты подключения к сети Интернет. Администрация Зуйского сельского поселения организует создание указанных пунктов подключения к сети Интернет.

13. В целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к указанной информации, органы принимают меры по защите этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами органов устанавливаются в пределах своих полномочий указанными органами.

**Глава III. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ**

15. Обнародование (опубликование) информации о деятельности органов в средствах массовой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

16. Если для отдельных видов информации о деятельности органов местного самоуправления законодательством Российской Федерации, а в отношении отдельных видов информации о деятельности органов местного самоуправления - также правовыми актами предусматриваются требования к опубликованию такой информации, то ее опубликование осуществляется с учетом этих требований.

17. Официальное опубликование правовых актов осуществляется в соответствии с Уставом Зуйского муниципального образования .

18. Информация о деятельности органов, размещаемая указанными органами в сети Интернет, в зависимости от сферы деятельности органа содержит:

1) общую информацию об органе, в том числе:

наименование и структуру органа, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб органа;

сведения о полномочиях органа, задачах и функциях структурных подразделений указанных органов, а также перечень правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

перечень отраслевых (функциональных) и территориальных органов, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб отраслевых (функциональных) и территориальных органов;

перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;

сведения о руководителях органа, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа, подведомственных организаций;

сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом (при наличии);

2) информацию о нормотворческой деятельности органа, в том числе:

правовые акты, изданные органом, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

тексты проектов правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;

информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;

установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом к рассмотрению;

порядок обжалования муниципальных правовых актов;

3) информацию об участии органа в целевых и иных программах, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Российской Федерации, а также о мероприятиях, проводимых органом, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа;

4) информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Курганской области;

5) информацию о результатах проверок, проведенных органом, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе, подведомственных организациях;

6) тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа;

7) статистическую информацию о деятельности органа, в том числе:

статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа;

сведения об использовании органом, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) информацию о кадровом обеспечении органа, в том числе:

порядок поступления граждан на муниципальную службу;

сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе;

квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе;

перечень образовательных учреждений, подведомственных органу (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях;

9) информацию о работе органа с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

 фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в абзаце 2 настоящего подпункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

обзоры обращений лиц, указанных в абзаце 1 настоящего подпункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

19. Органы наряду с информацией относящейся к их деятельности, могут размещать в сети Интернет иную информацию о своей деятельности с учетом требований федерального законодательства и настоящего решения.

20. Состав информации, размещаемой органами в сети Интернет, определяется соответствующими перечнями информации о деятельности указанных органов.

21. Перечни информации о деятельности Зуйского сельского совета утверждаются Администрацией Зуйского сельского поселения.

22. Перечни информации о деятельности Администрации Зуйского сельского поселения и ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов утверждаются Администрацией Зуйского сельского поселения .

23.При утверждении перечней информации о деятельности органы определяют периодичность размещения информации в сети Интернет, сроки ее обновления, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, а также иные требования к размещению указанной информации.

24. Коллегиальные органы обеспечивают возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих заседаниях, а иные органы местного самоуправления на заседаниях своих коллегиальных органов. Присутствие указанных лиц на этих заседаниях осуществляется в соответствии с регламентами органов местного самоуправления или иными правовыми актами.

25. Органы в помещениях, занимаемых указанными органами, и иных отведенных для этих целей местах размещают информационные стенды и (или) другие технические средства аналогичного назначения для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией о деятельности соответствующего органа.

26. Информация, указанная в пункте 25, должна содержать:

1) порядок работы органа, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления;

2) условия и порядок получения информации от органа.

27. Органы вправе размещать в помещениях, занимаемых указанными органами, и иных отведенных для этих целей местах иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

28. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности  органов, находящейся в библиотечных и архивных фондах, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, правовыми актами.

29. Требования к запросу информации о деятельности органов устанавливаются федеральным законом.

30. В случае поступления в орган запроса, составленного на иностранном языке, этот запрос может быть рассмотрен в порядке, установленном соответствующим органом.

31. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в орган. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

32. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, если предоставление запрашиваемой информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного срока для ответа на запрос.

33. Если запрос не относится к деятельности органа, в который он направлен, то в течение семи дней со дня регистрации запроса он направляется в орган государственной власти Российской Федерации, государственный орган или орган местного самоуправления, к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией. В случае, если орган не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в органе государственной власти Российской Федерации, другом государственном органе, органе местного самоуправления, об этом также в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

34. Органы вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности указанных органов.

35. Информация о деятельности органов по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес органа; должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

36. При запросе информации о деятельности органов, опубликованной в средствах массовой информации либо размещенной в сети Интернет, в ответе на запрос орган может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

37. В случае, если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указываются вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае, если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, орган предоставляет запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

38. Ответ на запрос подлежит обязательной регистрации в органе.

39. Требования к ответу на запрос, поступивший в орган в письменной форме, применяются к ответу на запрос, поступивший в орган по сети Интернет.

40. Информация о деятельности органов не предоставляется в случае, если:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности органов;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности органа, в который поступил запрос;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых органом, проведении анализа деятельности органа либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

41. Орган вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена в сети Интернет.

42. Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе информация о деятельности органов:

1) передаваемая в устной форме;

2) размещаемая органом в сети Интернет, а также в отведенных для размещения информации о деятельности органов местах;

3) затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;

4) если пользователем информацией является государственный орган, подведомственная организация;

5).иная установленная федеральным законодательством информация о деятельности органов.

43. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов осуществляют руководители органов.

44. Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов устанавливается правовыми актами органов.

Председатель Зуйского сельского совета-

глава администрации Зуйского

сельского поселения                                           А.А.Лахин